

ALLEGATO 3) MODELLO DOMANDA LIQUIDAZIONE

ALLA REGIONE MARCHE  
Settore Mobilità e TPL  
PEC [regione.marche.tpl@emarche.it](mailto:regione.marche.tpl@emarche.it)

Oggetto: **DOMANDA DI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO** di cui all'art. 28 della L. R. 22/2001 – BANDO Contributi ai beneficiari pubblici e privati per l'innovazione degli impianti a fune e per la valorizzazione dei comprensori sciistici – dotazione € 2.280.000,00 – DGR 1084/2022

*Nella compilazione dell'Istanza, depennare le opzioni non coerenti*

<b>ENTE / SOCIETA':</b>						
Partita Iva:			codice fiscale:			
Registro Imprese n.			Camera di Commercio di			
<b>Sede legale dell'ENTE / SOCIETA'</b>						
Comune:			PROV.:			
Indirizzo:						
N° civico:	Cap:		Telefono:		cellulare:	
Pec:			E mail:			

il/la sottoscritto/a **LEGALE RAPPRESENTANTE dell'ENTE/SOCIETA':**

Cognome:			nome:		
Qualifica:			Cod. Fisc.		
telefono:			e-mail:		

**CHIEDE**

Ai sensi dell'Articolo 15 "Modalità di erogazione contributo" del Bando  
l'erogazione del contributo relativo a:  
*(flaggare la casistica)*

PRIMA TRANCHE                       SECONDA TRANCHE                       SALDO

PER UN IMPORTO DI € ..... DI CUI € .....PER IVA.

Allegando quanto segue:



**❖ PER ESERCENTI O PROPRIETARI PRIVATI**

Per la **richiesta della liquidazione della PRIMA TRANCHE**, pari al **40% del contributo assegnato**, a titolo di anticipazione, a seguito della stipula del contratto di appalto lavori/acquisto bene e dietro presentazione di documentazione comprovante la rendicontazione della spesa pari al medesimo importo richiesto o, in alternativa, presentazione di polizza fideiussoria, subordinata alla presentazione della seguente documentazione:

- Presentazione di documentazione comprovante la rendicontazione della spesa (copia fatture, bonifici bancari) pari al medesimo importo richiesto in anticipazione o, in alternativa, presentazione di polizza fideiussoria;*
- Copia dell'atto emesso dall'organo competente (CdA o altro organismo con potere decisorio) relativo alla stipula del Contratto di appalto lavori/acquisto del bene;*
- Copia dell'atto amministrativo dell'ente beneficiario relativo all'approvazione del progetto esecutivo e/o di autorizzazione dell'acquisto delle attrezzature (se non già trasmessa);*
- Dichiarazione di impegno a rispettare il vincolo di non alienabilità e di divieto di cambio di destinazione d'uso dell'attrezzatura mobile di almeno 5 anni a partire dalla data di collaudo, pena la revoca del contributo (Articolo 14);*
- Copia - ove dovuta - della richiesta di autorizzazione/nulla osta all'Ansfsa del medesimo progetto/intervento.*

Per la **richiesta della liquidazione della SECONDA TRANCHE**, **ulteriore del 40% del contributo assegnato**, ad avvenuta rendicontazione, da parte del Beneficiario, che attesti la quietanza e quindi l'avvenuto utilizzo di almeno il 100% delle risorse di cui alla percentuale del punto a), fermo restando la polizza fidejussoria per l'importo erogato in anticipazione, subordinata alla presentazione della seguente documentazione:

- Documentazione relativa alla rendicontazione della spesa sostenuta (copie fatture e bonifici bancari) che attesti la quietanza e quindi l'avvenuto utilizzo del:*
  - 100% delle risorse di cui alla percentuale del punto a), fermo restando la polizza fidejussoria per l'importo erogato in anticipazione;*
  - 80% del contributo concesso (in assenza di polizza fidejussoria);*

Per la **richiesta della liquidazione del SALDO**, **ulteriore 20% del contributo assegnato**, alla certificazione dell'avvenuto collaudo dell'intervento e previa verifica della spesa rendicontata, subordinata alla presentazione della seguente documentazione:

- Documentazione relativa alla rendicontazione della spesa sostenuta (copie fatture e bonifici bancari) che attesti il raggiungimento del 100% del costo dell'intervento;*
- Certificato di regolare esecuzione o verbale di collaudo delle opere realizzate o della fornitura del bene, dal quale risulti la regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento o della fornitura, emesso dal Direttore dei lavori o dal collaudatore. Nella certificazione deve essere indicata la spesa complessiva sostenuta per l'intervento di che trattasi;*
- Copia - ove dovuta - di autorizzazioni/nulla osta rilasciati dall'Ansfsa riguardanti l'impianto;*
- Dichiarazione - ove dovuta - rilasciata dal Responsabile attestante che trattasi di materiale/fornitura di nuova fabbricazione o, se l'acquisto riguarda materiale usato, una dichiarazione attestante che lo stesso non è mai stato acquisito tramite un contributo pubblico, nel corso degli ultimi cinque anni.*

**Modalità di pagamento**

Indicare le coordinate bancarie del proprio conto corrente:

<b>IBAN</b>															
(indicare chiaramente le lettere ed i numeri)															
(Il conto corrente deve essere intestato al beneficiario)															
Istituto Bancario _____															

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA**  
**Rappresentante Legale**

*La presente dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'interessato o, in alternativa, sottoscritta allegando copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore*

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
(ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

La Regione Marche, in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR), la informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

1. **Titolare del trattamento** - Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano n. 9, 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano n. 9, 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)
2. **Finalità del trattamento** - Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali attengono all'esercizio delle funzioni amministrative di competenza della Regione nella materia del trasporto pubblico regionale e locale, come disciplinate dall'art. 8 della L.R. 24 dicembre 1998, n. 45, in combinato disposto con l'articolo 2 della L.R. 3 aprile 2015, n. 13 e della LR 22/2001 e ss.mm.ii.
3. **Modalità del trattamento** - I dati raccolti potranno essere trattati a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in conformità alle disposizioni sulla gestione procedimentale e documentale ed alle leggi e regolamenti vigenti in materia.
4. **Conferimento dei dati** - Il conferimento dei dati è necessario per il rilascio del provvedimento richiesto e l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali, a pena d'improcedibilità della domanda ai sensi dell'articolo 2, legge n. 241/1990.
5. **Comunicazione dei dati** - I dati non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.
6. **Diritti dell'interessato** - Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere alla sottoscritta l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Il Dirigente pro tempore del Settore Mobilità e TPL  
nella sua qualità di delegato al trattamento dei dati